



Vedtægter for Foreningen ØkoBornholm

§ 1.

Foreningens navn og hjemsted:

Foreningens navn er: Foreningen ØkoBornholm, i det følgende benævnt 'Foreningen'.

§ 2.

Foreningens hjemsted er Bornholms Regionskommune.

§ 3.

Foreningens formål

Foreningens formål er at bidrage til jordbrugskulturen på et økologisk bæredygtigt grundlag ved, blandt andet gennem foreningens ejerskab af A-aktien i Bornholms Økojord A/S,

- at understøtte generationsskiftet i landbruget og fremme tilflytningen til Bornholm,
- at fremme produktion og afsætning af økologiske produkter dyrket og forædlet på Bornholm,
- at fremme samarbejdet mellem landmand og forbruger og mellem Bornholm og omverden,
- at fremme biodiversitet og sikre rent drikkevand og rene og sunde fødevarer
- at fremme og sikre dyrevelfærd
- at fremme diversitet i dyrkningsformer som permakulturer/skovhaver, levefællesskaber og økologisk havebrug og i øvrigt fremme interessegrupper, der arbejder ud fra bæredygtighed og økologi.

§ 4.

Foreningens medlemmer

Stk. 1: Som medlem af Foreningen kan optages enkeltpersoner, virksomheder og foreninger m.v., der støtter foreningens formål. Virksomheder, foreninger m.v. optages på samme vilkår som enkeltpersoner, og har således stemmeret og medlemsrettigheder svarende til en enkeltperson.

Stk. 2: Medlemskab tegnes ved indbetaling af det kontingent, der er forfaldent på datoen for indmeldelsen. Kontingentets størrelse fastlægges på generalforsamlingen.

Stk. 3: Ethvert medlem er forpligtet til at oplyse en mailadresse, som meddelelser fra Foreningen kan sendes til, samt ændringer heri.

§ 5.

Ethvert medlem af Foreningen er forpligtet til at betale kontingent. Kontingent opkræves ved indmelding og hvert år i november for det følgende kalenderår.

§ 6.

Ethvert medlem kan udtræde af Foreningen med øjeblikkeligt varsel, men har ikke krav på tilbagebetaling af betalt kontingent.

§ 7.

Det er en forudsætning for at forblive medlem af Foreningen, at medlemmet opfylder sine forpligtelser i henhold til denne vedtægt. Manglende rettidig betaling af kontingent anses som en udmeldelse af Foreningen.

§ 8.

Hæftelse

For Foreningens forpligtelser hæfter alene Foreningens formue. Foreningens medlemmer og bestyrelse hæfter alene med deres indbetalte kontingent for Foreningens forpligtelser. Foreningens medlemmer og bestyrelse hæfter ikke i øvrigt for Foreningens forpligtelser. 1.-3. punktum gælder også i tilfælde af Foreningens konkurs.

§ 9.

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er Foreningens højeste myndighed.

§ 10.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens mundtlige beretning.
3. Fremlæggelse og godkendelse af regnskab for sidste kalenderår.
4. Forslag fra medlemmerne
5. Fremlæggelse af budget igangværende kalenderår, samt forslag til kontingent for det efterfølgende år.
6. Valg til bestyrelsen.
7. Valg af en suppleant til bestyrelsen.
8. Valg af en revisor.
9. Valg af en revisorsuppleant.
10. Eventuelt.

§ 11

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en generalforsamling eller et flertal af bestyrelsens medlemmer eller ¼ af Foreningens medlemmer forlanger det med angivelse af dagsorden.

§ 12

Stk. 1: Generalforsamlingen indkaldes med 4 ugers varsel, der dog ved ekstraordinær generalforsamling kan forkortes til to uger.

Stk. 2: Indkaldelse efter stk. 1 sker ved e-mail til Foreningens medlemmer, til den af hvert medlem senest oplyste e-mailadresse. Indkaldelse sker ligeledes på øvrige elektroniske medier, som Foreningen bruger, fx hjemmeside eller Facebook.

Stk. 3: Indkaldelsen til ordinær generalforsamling skal indeholde dagsorden, tid og sted for generalforsamlingen samt revideret regnskab og forslag til budget.

Stk. 4: Forslag fra medlemmerne skal være bestyrelsesforpersonen i hænde senest to uger før datoen for afholdelse af ordinær generalforsamling. De fremsendes med e-mail til medlemmerne senest 7 dage før generalforsamlingen sammen med en evt. tilrettet dagsorden.

Stk. 5: Indkaldelsen til ekstraordinær generalforsamling skal indeholde dagsorden, beskrivelse af det/de forslag, der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling samt tid og sted for generalforsamlingen.

§ 13

Stk. 1: Ethvert medlem har adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen samt til at stille forslag.

§ 14

stk. 1: Et medlem har én stemme.

Stk. 2: Et medlem kan give skriftlig fuldmagt til, at et andet medlem kan repræsentere medlemmet på generalforsamlingen. Et fremmødt medlem kan højst repræsentere ét andet medlem ved fuldmagt.

§ 15

Stk. 1: Generalforsamlingen træffer beslutninger ved simpelt flertal, jfr. dog stk. 2.

Stk. 2: Beslutninger om vedtægtsændringer træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for.

§ 16

Referenten tager referat af generalforsamlingens beslutninger. Referatet skal underskrives af dirigenten og forpersonen og gøres tilgængeligt for medlemmerne senest seks uger efter datoen for afholdelse af generalforsamlingen, fx på Foreningens hjemmeside eller lign. og ved fremsendelse på mail.

§ 17

Bestyrelsen

Stk. 1: Foreningens ledelse varetages af en bestyrelse bestående af minimum 5 og indtil 9 medlemmer.

Stk. 2: Valgperioden for et bestyrelsesmedlem er tre år, dog således at en tredjedel af medlemmerne afgang efter tur ved hver generalforsamling. En suppleant, som i årets løb indtræder i bestyrelsen, overtager det udgåede medlems resterende valgperiode. Genvalg af bestyrelsesmedlemmer kan finde sted.

Stk. 3: Som generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer kan vælges medlemmer af Foreningen. Som bestyrelsesmedlem kan kun vælges én person fra hver husstand/virksomhed.

Stk. 4: Senest 4 uger efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med forperson, næstforperson, kasserer og sekretær, der fungerer frem til konstitueringen efter næste generalforsamling. Bestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden.

Stk. 5: Den valgte bestyrelsessuppleant har møderet til alle bestyrelsesmøder, dog uden stemmeret.

§ 18

Forpersonen indkalder bestyrelsen til møder efter behov dog mindst 1 gang pr. kvartal. Ethvert bestyrelsesmedlem kan anmode om afholdelse af bestyrelsesmøde.

§ 19

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når forpersonen eller ved dennes forfald næstforpersonen, og yderligere mindst halvdelen af de generalforsamlingsvalgte medlemmer er til stede.

§ 20

Beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er forpersonens, ved forpersonens forfald næstforpersonens, stemme udslagsgivende.

§ 21

Sekretæren tager referat af bestyrelsens beslutninger, der udsendes til bestyrelsen på mail umiddelbart efter mødets afholdelse. Referatet godkendes af bestyrelsen på mail eller senest på det efterfølgende møde. Medlemmerne holdes orienteret om væsentlige beslutninger via nyhedsbrev.

§ 22

Som Foreningens revisor kan vælges medlemmer af Foreningen, dog ikke medlemmer der også er valgt til bestyrelsen.

§ 23

Tegningsregel

Stk. 1: Foreningen tegnes af forpersonen og to andre bestyrelsesmedlemmer i forening.

Stk. 2: Den samlede bestyrelse kan give forpersonen fuldmagt til at træffe beslutninger i nærmere afgrænsede sager af mindre væsentlig betydning for Foreningen.

§ 24

Stk. 1: Bortset fra en mindre kassebeholdning hos et bestyrelsesmedlem skal Foreningens midler indsættes på en særskilt konto i et pengeinstitut. Alle indbetalinger til Foreningen skal ske direkte til en sådan konto.

Stk. 2: Enhver udbetaling fra Foreningen skal være forsynet med et attesteret bilag.

§ 25

Kassereren sørger for bogføring af Foreningens indtægter og udgifter, herunder for opbevaring af bilag, samt for at alle udbetalinger fra Foreningens konto er behørigt attesterede.

§ 26

Ethvert medlem af bestyrelsen og revisor har til enhver tid adgang til Foreningens bilag, konti og kassebeholdning.

§ 27

Regnskab

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

§ 28

Stk. 1: For hvert regnskabsår udarbejdes et årsregnskab for Foreningen.

Stk. 2: Foreningen regnskab udarbejdes af Foreningens kasserer. Årsregnskabet skal underskrives af hele bestyrelsen.

Stk. 3: Foreningens regnskab revideres af den generalforsamlingsvalgte revisor.

§ 29

Foreningens ophør

Beslutning om foreningens ophør skal ske på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum, hvor trefjerdedele af de fremmødte medlemmer stemmer for. Ved en eventuel formue i foreningen efter betaling af eventuel gæld skal denne anvendes til fremme af lignende økologiske formål på Bornholm.

Således vedtaget på Foreningens generalforsamling d. 21. marts 2024

Dirigent Johnny Poulsen

Afgående forperson Anders Bøgeløv Jensen



Tiltrædende forperson Katja Tolstrup

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Johnny Poulsen
2e4424f2-e958-481f-b629-8b532aa0a92f 2024-04-13 12:54:09Z

Katja Sofie Tolstrup
a7d47419-bd5c-4eaf-a900-b3ae4f368983 2024-04-13 21:13:01Z

Anders Bøgeløv Jensen
acc4e17d-04e2-4e88-aac1-df6ce495eef2 2024-04-13 22:45:00Z

Dokumenter i transaktionen

FØBO vedtægter som vedtaget på GF 2024.pdf	SHA256: 5e1159da95a729a3d049744a38c7075026edd47dc6bf0c2b0f466cfaf2b9e58a
Referat Generalforsamling Økobornholm 2024-21-03.pdf	SHA256: fc0b222f37e24d68da80b2cdee91493a6d4e6374fdf3a948982538079f2ee229



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.